

❖ خطة عمل وحدة ضمان الجودة:

تقوم خطة عمل وحدة ضمان الجودة على وضع برنامج زمنى لاتمام الأنشطة والمهام المنوطة بها مع تحديد المسؤوليات ومصادر التمويل (ان طلب) وذلك فى ضوء خطط تنفيذ مشاريع ضمان الجودة أو فى ضوء خطط المراجعة الداخلية والمتابعة والتقييم التى اعتمدها المعهد للتحسين المستمر مع الأخذ فى الاعتبار تحديد الاولويات وما يطرأ من مستجدات .

❖ آلية متابعة أداء أنشطة وحدة ضمان الجودة:

تعتمد آلية تقييم ومتابعة أداء لجان الوحدة فى انجاز ما يوكل اليها من مهام على نظامين هما:

- أ- نظام متابعة داخلى يعتمد على عقد لقاءان دوريان، الأول هو اجتماع فريق إدارة الجودة والذي يعقد دوريا فى موعد ثابت (يوم الاثنين كل اسبوعين) ويضم جميع أعضاء الفريق الادارى والتنفيذى ومقررى اللجان ومنسقى الأقسام بالاضافة الى عدد من الطلاب.
 - ب- والثانى هو لقاء فى منتصف الشهر ويضم مقررى اللجان مع الوحدة. ويتم آلية التقييم كالتالى:
- 1- يقوم مجلس إدارة الوحدة بتحديد الأنشطة المطلوبة طبقا لخطة عمل الوحدة ووضعها فى إطار زمنى وتكليف كل عضو أو لجنة بمهام محددة.
 - 2- يعقد اجتماع لمقررى اللجان حيث يقدم كل مقرر لجنة تقريراً عما كلفت به للمناقشة والوقوف على ما تم انجازه و النظر فى المعوقات واتخاذ الاجراءات الضرورية لتذليلها.
 - 3- رفع تقرير لإدارة المعهد بالإنجازات والعمل على تسهيل ما يطرأ من معوقات.
 - 4- يتم حالياً استقطاب اعضاء جدد للعمل بوحدة ضمان الجودة وذلك من اعضاء هيئة التدريس، الهيئة المعاونة، العاملين بدارات المعهد والطلاب لتكوين فريق عمل متكامل ومنظم لنشر وتحقيق منظومة الجودة متكاملة داخل المعهد.

