

معايير جودة الورقة الامتحانية

أولاً: معايير الورقة الامتحانية من حيث الشكل (مرفق 1)

- 1- الالتزام بالنماذج المقدمة للورقة الامتحانية من قبل وحدة الجودة بالمعهد حيث يتضمن:
 - شعار واسم المعهد -اسم القسم العلمي، اسم البرنامج، واسم المقرر ورمزه (كود المقرر باللائحة).
 - الفصل الدراسي وتاريخ الامتحان.
 - زمن الامتحان والدرجة الكلية
 - اسماء اعضاء لجنة وضع وتصحيح الامتحان (يوضع اسم لجنة وضع الامتحان في نهاية ورقة الاسئلة).
 - تعليمات الامتحان وطريقة الإجابة.
 - وضع درجة كل سؤال وفي حال تقسيم السؤال إلى أجزاء توضع درجة كل جزء.
- 2- من حيث التنسيق والتنظيم
 - يكتب الامتحان على الكمبيوتر على أن تكون لغة الامتحان واضحة وسليمة لغوياً.
 - نوع الخط (Arial) وحجم الخط (Bold14) لعنوان السؤال، و (12) لنص السؤال، المسافة البينية بين السطور 1.15 line spacing and Add Space After Paragraph
 - جودة الطباعة (واضحة بدون رتوش). لون الخط أسود، نوع الورق المستخدم (A4)وزن 80 جرام.
 - يلتزم عضو هيئة التدريس بحذف نسخة الامتحان من على جهاز الكمبيوتر أو تأمينها بالصورة المناسبة.

ثانياً: معايير الورقة الامتحانية من حيث المضمون (تحقيق صدق الامتحان)

- 1- تغطي اسئلة الامتحان كل محتوى المقرر (الحكم يرجع للجنة وضع الاسئلة) أو نسبة لا تقل عن 80%منه.
- 2- ترتبط أسئلة الامتحان بمخرجات التعلم المستهدفة (ILOs) ويفضل وضع رقم مخرج التعلم المستهدف كما ورد في توصيف المقرر) بعد درجة السؤال.
- 3- تستخدم في صياغة الأسئلة أفعال أدائية تقيس جوانب المعرفة على مستوى التذكر والفهم والتطبيق.
- 4- تستخدم في صياغة الأسئلة أفعال أدائية تقيس المهارات العقلية العليا (التفكير العلمي، الناقد، التحليلي، الاستدلالي، الابتكاري، وحل المشكلات،.....).
- 5- تنوع الأسئلة من حيث النوع (مقالية، إنشائية، موضوعية بأنواعها)
- 6- الأسئلة تميز بين مستويات تحصيل الطلاب (الحكم يرجع للجنة وضع الأسئلة)
- 7- وضع إجابة نموذجية لكل سؤال يعمل بها عند التصحيح بكل دقة ممكنة، وتحديد العناصر التي تعطي أجزاء من العلامة على كل فرعية من فرعيات السؤال.