



المعهد العالي للعلوم الإدارية المتقدمة والحاسبات بالبحيرة

مرفقات الدراسة الذاتية

المعيار العاشر: البحث العلمي

المؤشر الثاني (2/10)

مرفق (3/2/10)

➤ دليل ممارسات اخلاقيات البحث العلمي



Quality Assurance Unit

المعهد العالي للعلوم الإدارية المتقدمة والحاسبات بالبحيرة

دليل ممارسة اخلاقيات البحث العلمي

اعتماد بمحضر مجلس إدارة المعهد رقم (1)

بتاريخ 2024 / 1 / 13



إعلان عن قرار السيد أ.د/ عميد المعهد

بتعديل قواعد صرف مكافأة النشر العلمي بالمجلات العلمية الدولية

صدر قرار السيد أ.د/ عميد المعهد بتعديل قواعد صرف مكافأة النشر العلمي بالمجلات العلمية ذات السمعة المتميزة على النحو التالي:

أولاً: شروط عامة للتقدم للمكافأة:

- أن يكون عضو هيئة التدريس أو عضو الهيئة المعاونة المتقدم للحصول علي مكافأة النشر قد نشر البحث أثناء فترة عمله في المعهد، أو أثناء أدائه لمهمة علمية رسمية خارجية.
- يتقدم عضو هيئة التدريس بعد الحصول على موافقة لجنة البحث العلمي ومجلسي القسم والمعهد بالبحث لنيل المكافأة مرة واحدة فقط، ولا يجوز التقدم به مرة أخرى في سنة لاحقة لنفس النوع من المكافآت، كما لا يجوز أن يتقدم بالبحث ذاته عضواً آخر من المشاركين.
- يجوز لعضو هيئة التدريس أن يتقدم للمكافأة بأكثر من بحث في السنة الواحدة، بحيث لا يتجاوز العضو بحثين سنوياً.
- البحوث المنشورة ومأخوذة من رسائل علمية (يشترط أن تتضمن أسم الباحث صاحب الرسالة) ولم تناقش بعد تصرف المكافأة عنها بعد إتمام عملية المناقشة، وتستثنى من شرط المدة (عامان من تاريخ نشر البحث).
- يقتصر التقدم على الأبحاث المنشورة خلال عامين من تاريخ نشر البحث ويحتسب العامان من تاريخ النشر حتى تاريخ موافقة مجلس القسم ولجنة البحث العلمي بالمعهد.

ثانياً: المستندات المطلوبة للحصول على المكافأة:

- نسخة من البحث المتقدم به للمكافأة، موقفاً من جميع المشاركين فيه على جميع صفحاته، وتقديمه مع المستندات المطلوبة.
- استيفاء نماذج لجنة البحث العلمي وقرار لجنة البحث العلمي مبين به أهمية البحث ومدى الاستفادة منه ومكان إجراؤه.
- استيفاء استمارة البيانات الموجودة بالنموذج الخاص بالمكافأة.
- التوقيع على الإقرار الخاص بالتقدم للمكافأة.

لجنة أخلاقيات البحث العلمي

الرؤية:

الوصول إلى إنجاز بحوث علمية ورسائل ماجستير ودكتوراة تتوافر بها كافة المعايير الأخلاقية ومعايير الجودة المحلية والدولية.

الرسالة:

ضمان اتباع المعايير والقواعد الأخلاقية في جميع خطوات إعداد وإجراء ونشر البحوث والرسائل العلمية التي يقوم بها أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالمعهد، وحماية حقوق الملكية الفكرية، وحماية البيئة والإنسان والحيوان من أي ممارسات بحثية غير أخلاقية قد تضرر بها.

الأهداف:

- ضمان النزاهة والأمانة في كافة الممارسات التي تتعلق بالبحث العلمي الذي يجريه منسوبي المعهد.
- الحفاظ على البيئة ومكوناتها من أي ضرر قد يقع عليها من أي ممارسات بحثية غير أخلاقية.
- حماية الأشخاص وحقوق الملكية الفكرية.
- نشر الثقافة وتنمية الوعي بكل ما يتعلق بأخلاقيات البحث العلمي.
- رفع مكانة المعهد بين مثيلاته محلياً ودولياً فيما يتعلق بنزاهة وأصالة البحث العلمي.

أعضاء التشكيل التأسيسي للجنة والذين أعدوا هذه اللائحة:

- أ.د علي عبد الوهاب نجاء، عميد المعهد
- أ.د محمد حجازي قائم بأعمال وكيل المعهد لشؤون خدمة المجتمع والبحوث
- أ.د ايمن وكيل المعهد لشؤون الطلاب
- ا.د. عبد الوهاب نصر أستاذ المحاسبة – كلية الأعمال بجامعة الإسكندرية

اختصاصات اللجنة:

تلتزم اللجنة بتنفيذ واتخاذ كل ما يلزم من إجراءات تضمن توافر المعايير الأخلاقية في البحوث العلمية والرسائل والمشروعات البحثية بدءاً من مقترح البحث وخطة العمل وحتى تمام عملية النشر وما بعد النشر، وبما يتناسب مع طبيعة كل تخصص علمي داخل المعهد.

نظام التقدم للجنة للحصول على شهادات المطابقة الأخلاقية:

يقوم الباحث أو عضو هيئة التدريس المسئول عن البحث أو الرسالة (ماجستير/دكتوراة) أو المشروع البحثي بتكملة كافة البيانات والمعلومات المطلوبة في النموذج المعد لذلك بعد الحصول عليه من مقر اللجنة والتوقيع عليه، ثم تقديمه للسيد مقرر لجنة الأخلاقيات بالمعهد لتقوم اللجنة بفحصه والتأكد من خلو بروتوكول البحث أو الرسالة (ماجستير/دكتوراة) أو المشروع البحثي من أي مخالفات لأخلاقيات البحث العلمي وكذلك التحقق من أن البروتوكولات تمت وفق محاور ومجالات الخطة البحثية للمعهد وتحرير شهادة المطابقة الأخلاقية لتقدمها ضمن أوراق اعتماد موضوع وبرتوكول البحث أو الرسالة أو المشروع في مجلس المعهد، ويتم ذلك على بروتوكول البحوث والرسائل والمشروعات قبل إجراءها.

ضوابط ومعايير أخلاقية يجب الالتزام بها في الأعمال البحثية:

بوجه عام يجب على المشاركين في أي عملية بحث علمي، سواء في صورة رسالة للحصول على درجة ماجستير/دكتوراة، بحوث فردية أو بمشاركة مجموعة من الباحثين، والمشروعات البحثية أن يلتزموا بالضوابط والمعايير الأخلاقية الآتية:

الحصول على شهادة المطابقة الأخلاقية:

يلتزم الباحث المسئول أو الممثل للفريق البحثي من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم المنسوبين للمعهد بالتقدم للجنة للحصول على شهادة مطابقة معايير أخلاقيات البحث العلمي وذلك على مقترح رسائل الماجستير/الدكتوراة، البحوث الفردية أو بمشاركة آخرين، قبل إجرائها وتنفيذها، حيث إنها متطلب أساسي للحصول على موافقات تسجيل عنوان ومقترح البحث في المجالس المعهد المختصة. وفي جميع الحالات يجب أن تكون موضوعات البحوث تقع ضمن الخطة البحثية للمعهد والدولة ولا تتعارض مع القوانين واللوائح المصرية المنظمة والحاكمة للبحث العلمي.

حماية البيئة:

يجب أن يلتزم جميع المشاركين في العمليات البحثية بالإجراءات والممارسات والمعايير الأخلاقية التي تضمن حماية البيئة بجميع مكوناتها من تربة، وماء، وهواء، ونبات، وحيوان، وبشر، وغيرها من مكونات من أي ضرر مباشر أو غير مباشر أثناء تصميم وتنفيذ البحوث العلمية. ويجب ألا يتم استخدام مواد محظورة أو محرمة أو مواد أو أجهزة خطيرة يصعب التعامل معها في ظل الإمكانيات والخبرات المتاحة. كما يجب أن يكون القائمين على البحوث العلمية ملمين بإجراءات التخلص الآمن من مخلفات التجارب والمواد الكيميائية الصلبة والسائلة وغيرها من مخلفات تمثل تهديداً للبيئة ومكوناتها.

سرية المعلومات وحماية سلامة الأشخاص في البحوث التي تجرى على البشر:

يجب حماية الهوية والأسرار والبيانات الشخصية الخاصة بالبشر المشاركين في البحوث كمتطوعين في جميع الأوقات. ويجب اتباع جميع الإجراءات التي تضمن سلامة المشاركين في البحوث والحفاظ على أرواحهم وصحتهم من أي ضرر مباشر أو غير مباشر قد ينتج عن إجراءات وممارسات العملية البحثية المشاركين فيها كمتطوعين في جميع مراحلها. ويجب أن يحصل القائمين على البحث على موافقة مكتوبة من المشارك المتطوع في البحث بعد اطلاعه على هدف الدراسة وفوائدها ومخاطرها المحتملة إن وجدت.

الأمانة:

يجب أن يتمتع جميع المشاركين في العملية البحثية بالصدق والأمانة في جميع خطوات العملية البحثية وعدم اختلاق النتائج أو تحريفها أو تزويرها.

الإنصاف والموضوعية:

يجب أن يكون الباحثين منصفين وموضوعيين في بحوثهم وأن يقوموا بمناقشة نتائج بحوثهم بالاعتماد على الأدلة والبراهين العلمية.

الدقة في نقل آراء الآخرين:

يجب أن يتم نقل آراء ونتائج بحوث الآخرين بحيادية وصدق وأمانة دون تحريف أو تغيير أو تحيز لأن ذلك يؤثر سلبيًا على نتائج البحوث وسمعة المشاركين فيها. كما يجب توثيق المعلومات المنقولة عن آخرين بمراجع أصلية وإنسابها لأصحابها الأصليين. ويجب عدم اقتباس أو نقل صور أو مخططات أو أجزاء تحتاج لموافقات مسبقة من دور النشر أو المؤلفين إلا بعد الحصول على الموافقات الرسمية اللازمة.

احترام القيم السائدة في المجتمع والقوانين:

يجب على جميع المشاركين في العملية البحثية اتباع القيم التي يقرها الدين والعرف والتقاليد في المجتمع الذي يعملون فيه. ويجب الالتزام بعدم إجراء البحوث المخالفة للقيم والشرائع الدينية والأعراف والتقاليد المجتمعية أو المجرمة بقوانين محلية ودولية.

ترتيب أسماء المؤلفين وحقوق المشاركين في العملية البحثية:

يجب احترام وحماية حقوق جميع المشاركين في العملية البحثية التي تجرى داخل المعهد أو والاتفاق على ترتيب أسماء المؤلفين على البحوث قبل نشرها، ويفضل أن تكون باتفاق موثق ومكتوب للاستناد إليه حال وجود شكوى أو مخالفة، وفي حال لم يتم الاتفاق وتم تقديم شكوى للجنة من أي طرف بوقوع ضرر أو مخالفة، تستند اللجنة لترتيب أسماء المؤلفين الذي ورد في نموذج التقدم للحصول على شهادة المطابقة الأخلاقية لمقترح البحث. أما البحوث المستخرجة من رسائل الماجستير أو الدكتوراة للطلبة المسجلين في الكليات فيلتزم أعضاء لجنة الإشراف بكتابة اسم الطالب كمؤلف أول واسم المشرف الرئيسي على الرسالة في الترتيب الأخير على البحث ويشار إليه كمؤلف مسؤول ويتم ترتيب بقية أعضاء لجنة الإشراف في المنتصف من الثاني حتى قبل الأخير على حسب الأقدمية أو دور كل منهم، ولا يجوز استبعاد اسم أي عضو من أعضاء لجنة الإشراف من المؤلفين المدرجين على البحث المستخرج من رسالة. كما تلتزم لجان الإشراف على الرسائل العلمية بعدم إضافة اسم أي باحث لم يكن ضمن لجنة الإشراف على الرسالة كمؤلف على بحث مستخرج من الرسالة إلا بموافقة جميع أعضاء لجنة الإشراف وطبقاً لما ورد في قرار المجلس الأعلى للجامعات بهذا الخصوص والمدرج أيضاً في لائحة ترقية أعضاء هيئة التدريس الصادرة عن المجلس الأعلى للجامعات. كما يلتزم جميع المشاركين في العمليات البحثية بكل ما يستجد من لوائح وقرارات تصدر عن الجهات والمجالس المختصة بهذا الشأن.

نشر البحوث في المجالات العلمية المحلية والدولية:

يلتزم جميع المشاركين في العمليات البحثية بنشر بحوثهم في مجلات علمية محلية معترف بها وتصدر عن ناشر معتمد لدى المجلس الأعلى للجامعات ولها رقم إصدار دولي ISSN. كذلك يلتزم جميع المشاركين في العمليات البحثية بنشر بحوثهم التي ترقى للنشر الدولي وأجريت داخل الكلية أو الجامعة أو مستخرجة من رسائل مسجلة في الكلية في مجلات علمية مصنفة دولياً في قاعدة البيانات Scopus أو Web of Science أو كلاهما ولها Cite Score أو معامل تأثير Impact Factor فقط دون غيرها. كذلك يلتزم المشاركين في العملية البحثية بعدم نشر بحوثهم في مجلات النشر المفتوح Open Access التي تطلب دفع رسوم مسبقاً للنشر وتصدر عن جهة غير مصرية ما لم تكن مصنفة دولياً في قاعدة البيانات Scopus أو Web of Science أو كلاهما ولها Cite Score أو معامل تأثير Impact Factor وذلك للحفاظ على الموارد العامة والخاصة، كما أن المجالات الدولية التي ليس لها معامل تأثير تقييم من المجلس الأعلى للجامعات على أنها محلية. وفي جميع الأحوال يجب الالتزام بعدم نشر البحوث في مجلات تصدر داخل مصر أو خارجها عن ناشر غير معلوم وليس لها رقم إصدار دولي وغير معترف بها والتي تصنف تحت مصطلح المجالات أو مواقع النشر الوهمية "Predatory Publisher" ويجب على الباحثين الاستعانة بذوي الخبرة وبالمعلومات المتاحة على بنك المعرفة وعلى موقع المجلس الأعلى للجامعات للتأكد من أصالة وتصنيف ودرجات المجالات التي تصدر داخل مصر أو خارجها قبل إرسال البحوث للنشر. ويحق للجنة اتخاذ الإجراءات والقرارات المناسبة طبقاً للقوانين واللوائح المنظمة حال وجود مخالفة للحفاظ على الموارد العامة والخاصة التي تنفق على إجراء ونشر البحوث العلمية.

موافقة المشاركين في العملية البحثية على النشر:

في جميع الأحوال يلتزم المشاركون في العمليات البحثية بعدم ارسال البحوث للنشر في أي مجلة محلية أو دولية إلا بعد موافقة جميع المشاركين في البحث وعلمهم المسبق واطلاعهم على نسخة البحث المكتوب وموافقتهم على ارساله للنشر بعد التأكد من سلامته وخلوه من أي أخطاء قد تسيء للمشاركين أو تقلل من قيمة البحث وسلامته العلمية واللغوية، والتأكد من ترتيب أسماء المؤلفين طبقاً للوائح وما هو متفق عليه، والتأكد من عدم إزالة أو سحب اسم أي من المشاركين في البحث دون موافقة مكتوبة منه. ويجب أن يكون الاحترام المتبادل سمة التعامل بين المشاركين في البحث ويجب مشاركة كافة البيانات والنتائج الخاصة بالبحث بين جميع المشاركين فيه وعدم إخفاءها عن أي طرف.

إرسال البحث لأكثر من مجلة أو تكرار النشر:

يلتزم جميع المشاركين في العمليات البحثية بعدم إرسال البحوث للنشر في أكثر من مجلة، محلية أو دولية، في نفس الوقت، أو إرسال نفس البحث للنشر في مجلة أخرى قبل استلام قرار نهائي يفيد بعدم قبول البحث للنشر في المجلة التي يكون قد أرسل إليها. كما يوصى بعدم سحب البحوث بعد إرسالها للنشر في مجلة ما وأثناء عملية تحكيمها وإرسالها للنشر في مجلة أخرى ما لم توجد ضرورة لذلك، أو سحب البحوث بعد قبولها للنشر وقبل نشرها بشكل نهائي، حيث أن هذا يترك انطباعاً سلبياً عن المشاركين في البحث ومؤسساتهم. كذلك يلتزم المشاركون في البحوث بعدم تكرار نشر نفس البحث في أكثر من مجلة محلية أو دولية.

مصادر تمويل البحوث:

يلتزم المشاركون في العمليات البحثية بالإفصاح عن مصادر تمويل إجراء ونشر البحوث وحفظ حقوق الجهات الممولة للبحوث، مع الالتزام المطلق بعدم الحصول على تمويل من مصادر محلية أو دولية محظور التعامل معها من قبل الكلية أو الجامعة أو الدولة. كما يلتزم المشاركون في العمليات البحثية بحسن التصرف في تمويل البحوث واتباع كل ما يلزم من إجراءات الحفاظ على الموارد العامة والخاصة واستخدامها في الغرض الذي خصصت من أجله.

يحق للجنة طلب مطابقة مقترحات البحوث المقدمة لمعايير أخلاقية ذات صلة وردت في لوائح وموثائق مصرية أو دولية أخرى ولم يرد ذكرها في هذه اللائحة وترى اللجنة أن تطبيقها قد يرفع من مستوى نزاهة وقيمة البحوث وسلامتها أخلاقياً حسب طبيعة كل بحث ومكوناته وتخصصه، وبما لا يعطل العملية البحثية أو يخالف القوانين واللوائح والقرارات الحاكمة.

أليات تقديم الشكاوى:

يتقدم الباحثون من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وغيرهم من أطراف العملية البحثية بشكاوهم لمجلس إدارة المعهد في حال وقوع أي ضرر على أي طرف أو وقوع مخالفة أخلاقية تتعلق بنزاهة وأمانة البحث العلمي، وكذلك للإبلاغ عن أي ممارسات غير أخلاقية في البحث العلمي خلال جميع مراحل من التصميم والتنفيذ وحتى النشر وما بعد النشر، وتقوم اللجنة بفحص الشكاوى والتحقيق فيها وترفع نتائج الفحص والتحقيق للمجالس المختصة لاتخاذ القرارات المناسبة طبقاً للقوانين واللوائح الحاكمة . ويراعى أن يتم فحص الشكاوى بحيادية مع استبعاد أي عضو في اللجنة من عملية فحص الشكاوى أو اتخاذ قرارات بشأنها في حال كان العضو أحد أطراف العملية البحثية المقدم بخصوصها الشكاوى. كما يحق لأي طرف من أطراف العملية البحثية التقدم بشكاواه للجنة الأخلاقيات المركزية حال التضرر من قرارات اللجنة الفرعية.

لجنة أخلاقيات البحث العلمي

أ.د/ علي عبد الوهاب

أ.د/ محمد حجازي

أ.د/ ايمن حسن



المعهد العالي للعلوم الإدارية المتقدمة والحاسبات بالبحيرة

أسس منح حوافز النشر العلمي

اعتماد بمحضر مجلس إدارة المعهد رقم (1)

بتاريخ 2024 / 1 / 13

أسس منح حوافز النشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس وهيئة الباحثين في المعهد العالي للعلوم الإدارية المتقدمة والحاسبات

معدلة بموجب قرار مجلس المعهد رقم 3 تاريخ 2023/8/27م

المادة (1): تسمى هذه الأسس أسس منح حوافز النشر العلمي في المجالات العالمية لأعضاء هيئة التدريس وهيئة الباحثين في المعهد العالي للعلوم الإدارية المتقدمة والحاسبات، ويعمل بها اعتباراً من تاريخ صدورها عن مجلس المعهد.

المادة (2): تهدف هذه الحوافز للنهوض بالنشر العلمي في المعهد ورفع مستواه محلياً وإقليمياً ودولياً وتحقيق الحضور والمشاركة لأعضاء هيئة التدريس وهيئة الباحثين فيها.

المادة (3): يُمنح أعضاء هيئة التدريس وهيئة الباحثين في المعهد وفق هذه الأسس حوافز مالية عند نشرهم بحوث علمية في المجالات العلمية العالمية التي تحقق الشروط الآتية:

1. أن تكون المجلة مصنفة عالمياً وفقاً لـ (Clarivate Analytics)، أو (Scopus)، أو أن تكون المجلة من المجالات المتميزة والعريقة وذات ترتيب علمي متقدم أو ما يعادلها من حيث السمعة العالمية ومعامل التأثير.

2. أن تصدر نسخة ورقية أو الكترونية عن المجلات.

المادة (4):

أ) تقدم طلبات الحوافز لقاء النشر وفق النموذج المعتمد لذلك مرفقا بتوصية لجنة البحث العلمي في المعهد وترسل هذه الطلبات للسيد الأستاذ الدكتور عميد المعهد.

ب) يقوم بتقديم طلب حوافز النشر العلمي الباحث الأول (ان كان اكثر من باحث مشترك) ظهوراً من المعهد ويدرج في الطلب أسماء ومعلومات كافة الباحثين المشاركين من المعهد ويتحمل المسؤولية الكاملة عن صحة المعلومات الواردة في الطلب، ولا تقبل الطلبات من الباحثين الآخرين.

ت) يجب ان تحقق الشروط الآتية عند تقديم الطلب:

- 1) تقديم نسخة من البحث المنشور فعلا.
- 2) تقديم ما يثبت تاريخ قبول البحث وتاريخ نشره.
- 3) أن يظهر اسم الباحث والمعهد والعنوان في مكان ظاهر على البحث المنشور.

المادة (5): يكون الصرف من موازنة البحث العلمي.

المادة (6): تتم إجراءات الصرف حسب الأصول المرعية في صرف المكافآت المالية.

المادة (7): بقرار من مجلس المعهد، بناء على تنسيب مجلس البحث العلمي، تصرف الحوافز المالية وفق المبالغ المحددة في الجدول الآتي:

| تصنيف المجلة | قيمة المكافأة |
|--------------------------------------|---------------|
| Clarivate (SCI, SCIE, SSCI, or AHCI) | 11000 |
| SCOPUS (Q1) | 9000 |
| SCOPUS (Q2) | 7000 |
| SCOPUS (Q3) | 5000 |
| SCOPUS (Q4) | 3000 |

يعتمد التصنيف الوارد في قاعدة البيانات سكوبس (Scopus) لأغراض تحديد تصنيف المجلة وحسب المجال المعرفي، ويجوز لرئيس لجنة البحث العلمي الاستعانة برأي عميد الكلية لتحديد المجال المعرفي للبحث

المادة (8): في حالة اشتراك أكثر من عضو هيئة تدريس/عضو هيئة باحثين في البحث توزع الحوافز على النحو المبين في الجدول ادناه (مع مراعاة إذا كان البحث من رسائل الماجستير أو الدكتوراه فيعتبر الطالب هو الباحث الأول حيثما ورد اسمه ثم يعاد ترتيب الاسماء).

| عدد الباحثين | نسبة توزيع المكافأة |
|--------------|---|
| باحثان أثنان | 60% للباحث الأول 40% للباحث الثاني |
| ثلاثة باحثين | 50% للباحث الأول 30% للباحث الثاني 20% للباحث الثالث |
| أربعة باحثين | 40% للباحث الأول 30% للباحث الثاني 20% للباحث الثالث 10% للباحث الرابع |

المادة (9): وفي حال ظهور أسم المعهد مكان عمل ثاني للباحث (Double Affiliation) على المنتج العلمي، فيصرف له (50%) من الحوافز المستحقة وفق المادة (8) من هذه التعليمات⁽¹⁾.

المادة (10): في حالة الاشتراك ببحث في مؤتمر علمي بأحدي الجامعات المصرية أو الدولية يصرّف 50% من قيمة الاشتراك بالمؤتمر بالإضافة الي اعتباره مهمة رسمية (مأمورية).

المادة (11): في حالة الاشتراك ببحث في مجلة محلية بأحدي الجامعات المصرية يصرّف 50% من قيمة النشر الدولي.

المادة (12): يشترط للحصول على الحوافز أن يكون المتقدم عضواً في هيئة تدريس أو هيئة الباحثين في المعهد، وتستثنى البحوث التي ترسل للنشر خلال الإجازة بدون راتب.

المادة (13): تطبق هذه الأسس على الإنتاج العلمي الذي أرسل للنشر بعد تاريخ إقرار هذه الأسس.
المادة (14): يبيت مجلس المعهد في الحالات التي لم يرد بها نص في هذه الأسس، وفي تلك التي ينجم عنها إشكالات في التطبيق.

المدير التنفيذي لوحدة الجودة

د. عماد بيومي


