



المعهد العالي للعلوم الإدارية المتقدمة والحاسبات بالبحيرة

الخطة التنفيذية للخطة السنوية لأنشطة ومتابعة
أعمال وحدة ضمان الجودة
للعام الأكاديمي 2025 – 2026 م

اعتماد بمحضر مجلس إدارة المعهد رقم (3)
بتاريخ 2025 / 7 / 30

خطة وحدة ضمان الجودة للمعهد العالي للعلوم الإدارية المتقدمة والحاسبات

برنامج نظم معلومات الاعمال

2026-2025

الهدف من الخطة:

- تحقيق رؤية ورسالة وأهداف المعهد.
- نشر ثقافة الجودة بالمعهد وخارجها.
- متابعه تحديث معايير الاعتماد بالوحدة وبجميع أقسام المعهد.
- متابعه تطوير أنظمه الامتحانات والكنترولوات.
- متابعه قياس الرأي للقيادات وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الادارى والطلاب والخريجين والأطراف المجتمعية.
- بناء كوادر أكاديمية فعالة في مجال تقويم الأداء وضمن الجودة.

آلية العمل داخل وحدة ضمان الجودة

- وضع خطة عمل سنوية لأنشطة الوحدة.
- تحديد مسئول متابعة لكل نشاط.
- زيارات متابعة داخلية للاقسام لمتابعه الانشطة.
- زيارات دعم فني وزيارات محاكاة من مركز ضمان الجودة بالمعهد.
- تقارير عن الزيارات وخطط تحسين بناءً على التغذية الراجعة للوحدة.
- توثيق أنشطة الوحدة وقراراتها بمجلس إدارة الجودة ومجالس المعهد.

المشاركون في إعداد و تفعيل الخطة و تنفيذها:

- إدارة المعهد.
- الأقسام العلمية.

- أعضاء وحدة ضمان الجودة.
- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالمعهد.
- الطلاب.
- الجهاز الإداري.
- مركز ضمان الجودة بالمعهد.

محاور العمل في الخطة :

1. متابعة اداء القيادات بالمعهد.
 - تدريب القيادات واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لرفع كفاءه الاداء.
 - التقارير السنوية للمعهد آخر 3 سنوات.
 - التقرير الدورى كل 3 شهور للعرض والمناقشة والاعتماد من المجالس لأنشطة وحدة ضمان الجودة.
 - نشر ثقافه الجودة والمتابعة المستمرة لالتزام الاقسام بمعايير الجودة.
 - قياس ومتابعه أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
2. متابعة البرامج التعليمية وتطويرها بالمعهد من خلال:
 - تطوير المقررات الدراسية/والبرنامج بناءً على دراسة احتياجات سوق العمل.
 - متابعة وتقديم الدعم لتوصيف برنامج نظم معلومات الاعمال واعتماده.
 - متابعة وتقديم الدعم لتوصيف المقررات الدراسية بالبرنامج واعتمادها من المجالس ذات الصلة.
 - متابعة تقارير المقررات الدراسية للبرنامج وعرضها ومناقشتها واعتمادها بالمجالس ذات الصلة.
 - متابعة المراجعة وتقويم برنامج البكالوريوس ومقرراته.

- المتابعة للالتزام بتطبيق الاستراتيجية ولمراجعة الدورية السنوية لتحديث استراتيجيات التدريس والتعلم واتخاذ الاجراءات التصحيحية السنوية.
- تدريب اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة علي تطبيق استراتيجيات التدريس والتعلم.
- تقييم وتطوير منظومة الارشاد الاكاديمي.
- تفعيل آلية شكاوي الطلاب ورقيا والكترونيا.
- تطوير نظام لدعم الطلاب المتعثرين بالمعهد.
- 3. تنفيذ خطة المعهد لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- متابعة التقارير النصف سنوية لخطة خدمة المجتمع.
- عمل ندوات مشاركة مجتمعية مختلفة تثقيفية وعلاجية.
- استكمال تطوير المعامل التعليمية الحالية بالمعهد.
- 4. عمل خطة كاملة لإعداد المعهد للاعتماد من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
- الزيارة الاستطلاعية للوقوف علي استعداد المعهد للاعتماد والاستفادة من هذه التقارير.
- اعداد الدراسة الذاتية للكلية.
- عمل المراجعة الداخلية للبرامج المختلفة متبعة الخطة البحثية وأنشطة الأقسام المختلفة والتقويم المستمر لأداء المعهد التي إعتمدتها المعهد للتحسين المستمر.
- تقديم الدعم الفني للأقسام المختلفة بالمعهد.

الخطة التنفيذية للخطة السنوية لأنشطة ومتابعة أعمال وحدة ضمان الجودة

اعتباراً من سبتمبر 2025 حتى أغسطس 2026

م	أولويات التطوير	الأنشطة والمهام المطلوبة	أساليب التنفيذ	مسئولية التنفيذ	الاطار الزمني
1.	مراجعة توصيف البرنامج والمقررات دورياً	<ul style="list-style-type: none"> - التعريف وتنمية الوعي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب الجدد بالمعايير الأكاديمية وذلك بصفة مستمرة، - تحديث لائحة البرنامج وإعادة تفعيل برنامج المحاسبة والمراجعة - تنمية القدرات الابتكارية في التطبيق العملي - دراسة عن مستجدات التخصص ودورها في رفع كفاءة الخريج - تحديث وتطوير المحتوى العلمي للمقررات الدراسية في ضوء نتائج المراجعة الداخلية، ومتطلبات سوق العمل - استمرارية المتابعة والتطوير لتقرير وتوصيف المقررات الدراسية والبرنامج، - تطبيق المراجعة الداخلية لمقررات البرنامج، - مراجعة وتحديث اللائحة الداخلية للبرنامج 	<ul style="list-style-type: none"> - الندوات والاجتماعات وورش العمل بالأطراف المعنية - تحديث وسائل التقييم المختلفة من تقارير استبيانات الطلاب وتوصيف المقررات والبرنامج والمراجعة الداخلية للوصول الي نتائج دقيقة لاهم النقاط التي تحتاج الي تحسين - اتخاذ إجراءات بشأن تفعيل برنامج المحاسبة المراجعة ومخاطبة وزارة التعليم العالي في هذا الشأن - دراسة مستجدات التخصص من خلال أعضاء هيئة التدريس في البرنامج توصيفات جديدة للعام 2025/2024 - دورية دراسة سوق العمل – للمهارات المطلوبة والفجوة مهارية في ضوء مستجدات سوق العمل للعام 2026/2025 - استخدام برامج أو تطبيقات تعليمية تسمح للطلاب بالتفاعل مع المفاهيم وتطبيقها. - تكييف المحتوى النظري ليلانم احتياجات ومستوى الطلاب المختلفين 	<p>منسق البرنامج مدير وحدة الجودة رئيس لجنة مراجعة وتطوير مسنولي المعيار</p>	<p>اكتوبر 2025 يونية 2026</p>
2.	سياسة التعليم والتعلم	<ul style="list-style-type: none"> - مراجعة استراتيجية التعليم والتعلم في ضوء نتائج الامتحانات ومراجعة وتطوير آليات التعليم والتعلم - مراجعة توصيف منظومة التدريب الميداني في ضوء مخرجات التعليم المستهدفة مع تفعيل آليات تقويم نتائج التدريب فور البدء في تطبيقه - مراجعة وتطوير آليات التعليم والتعلم 	<ul style="list-style-type: none"> - إعداد قائمة سنوية محدثة بجهات التدريب الميداني مع التوسع في أعداد هذه الجهات وتنوعها لتغطي مختلف التخصصات ذات الصلة - مراجعة نظام التدريب الميداني وآليات الاشراف والتقويم، وعمل استبيانات قياس المردود للتدريب فور تطبيقه - استخدام استراتيجيات التعلم النشط مثل المناقشات، وحل المشكلات، والمشاريع، لزيادة تفاعل الطلاب 	<p>عميد المعهد منسق البرنامج مدير وحدة الجودة مدير وحدة IT مسنولي المعيار</p>	<p>مارس 2026</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ومشاركته في العملية التعليمية مع تقديم ملاحظات منتظمة ومحددة للطلاب حول تقدمهم نشر ثقافة التعليم عن بعد لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيه وطلاب البرنامج من خلال اجتماعات وورش عمل الإنترنت، مثل الكتب الإلكترونية، والمقالات 	<ul style="list-style-type: none"> - تعزيز اساليب التعليم الذاتي - تعزيز طرق التدريس التي تتضمن حل المشكلات بالمقررات الدراسية لزيادة قدرة وكفاءة الطالب علي مواجهة وحل المشكلات التي تقابله بسوق العمل 		
2026 - 2025	<p>عميد المعهد منسق البرنامج المدير الأكاديمي مسئولي المعيار</p>	<ul style="list-style-type: none"> - دراسة (نتائج الامتحانات / ونتائج استقصاء آراء الطلاب/ أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم / التطورات في طرق التعليم والتعلم) - مراجعة وتطوير سياسات التعليم والتعلم بالبرنامج في ضوء استطلاعات الرأي والمستجدات - الاعتماد على آليات وأدوات التقييم الحديثة في مراجعة عمليات التقييم لمخرجات التعلم المستهدفة 	<ul style="list-style-type: none"> - مراجعة استراتيجية التعليم والتعلم في ضوء نتائج الامتحانات - مراجعة طرق التقييم المتبناة للبرنامج للتحقق من مدى ملاءمتها لقياس قدرة ومهارات الطالب 	3.	تقييم مخرجات التعلم
سبتمبر 2025	<p>منسق البرنامج مدير وحدة الجودة رئيس لجنة نظم المعلومات والتوثيق مسئول المعيار</p>	<ul style="list-style-type: none"> - مراجعة وسائل الاتصال وتكنولوجيا والمعلومات بالمعهد/ البرنامج (الخدمات الرقمية للطلاب، المكتبة الرقمية، توافر الإنترنت وتجهيزاته بالمعهد/ البرنامج، الموقع الإلكتروني، بيانات التواصل مع البرنامج). - الاشتراك في مواقع ودوريات إلكترونية متخصصة 	<ul style="list-style-type: none"> - رفع كفاءة وسائل الاتصال وتكنولوجيا المعلومات - تطوير البنية التحتية التكنولوجية الداعمة للبرنامج - التطوير المستمر لمعامل ومدرجات وقاعات المعهد وتطوير العيادة الطبية بالمعهد 	4.	الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة
سبتمبر 2025	<p>منسق البرنامج مدير وحدة الجودة رئيس لجنة مراجعة وتطوير مسئول المعيار</p>	<ul style="list-style-type: none"> - من خلال وسائل التقييم المختلفة تقرير استبيانات الطلاب وتقرير المقررات والمراجعة الداخلية وتحديد اهم النقاط التي تحتاج الي تحسين. - تحديث خطط التطوير والتحسين بالمقررات الدراسية وفقاً لمتطلبات السوق الحديثة 	<ul style="list-style-type: none"> - خطة تحسين المقررات والبرنامج - عمل مراجعة داخلية للبرنامج من خلال مراجعين ذو خبرة وكفاءة 	5.	تقارير البرامج والمقررات
سبتمبر 2025 – اغسطس 2026	<p>منسق البرنامج مدير وحدة الجودة مديري الإدارات امين عام المعهد</p>	<ul style="list-style-type: none"> - رفع الوعي بأهمية تقييم القيادة الأكاديمية للبرنامج ورؤساء اللجان عن العام الجامعي 2026/2025 - برامج تدريبية في ضوء نتائج استطلاعات الرأي للاحتياجات التدريبية للجهاز الإداري للبرنامج - قاعدة بيانات معتمدة بأعداد تخصصات أعضاء الجهاز الإداري بالبرنامج – 2026/2025 	<ul style="list-style-type: none"> - مراجعة وتحديث معايير اختيار القيادات الأكاديمية وإجراء تقييم دوري لأداء القيادات الأكاديمية للبرنامج - طرح دورات تدريبية لرفع كفاءة الجهاز الإداري للبرنامج - المراجعة والتحديث الدائم لقواعد بيانات البرنامج والموقع للمعهد وتطبيق مهام لجنة مراجعة وتطوير البرنامج. 		قيادة وتنظيم البرنامج

<p>سبتمبر 2025 – يونية 2026</p>	<p>منسق البرنامج مدير وحدة الجودة رئيس لجنة مراجعة وتطوير مسنولي المعيار</p>	<ul style="list-style-type: none"> - رصد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في ضوء تقارير الأداء والمراجعات السابقة لاستطلاعات الرضا الوظيفي، وتقديم دعم مالي للمشاركة في الدورات التدريبية لتنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم - قياس أثر التدريب، والاستفادة من النتائج في تطوير الأداء - تطوير وتفعيل آلية للمساءلة والمحاسبية والتحفيز بناء على نتائج تقييم الأداء - - إعداد تقارير معتمدة عن نتائج التقييم وإعلان النتائج على المعنيين والاستفادة منها في تحسين الأداء - تحديث وتنفيذ خطة البرنامج المعتمدة لكفاية اعداد هيئة التدريس والهيئة المعاونة والخطة التصعيدية والفائض في أعداد هيئة التدريس ومعاونيهم على مدار الثلاث سنوات. - زيادة الحوافز لتشجيع هيئة التدريس ومعاونيهم علي النشر المحلي والدولي. - توفير منح بحثية داخلية لدعم المشاريع البحثية الجديدة 	<ul style="list-style-type: none"> - تطوير أدوات وآليات لجذب أعضاء هيئة التدريس لتشجيعهم على ممارسة الأنشطة الجامعية، - تطوير الية وتحديث نظام التعامل مع الشكاوى والتظلمات، - تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس بما يتناسب مع التطورات الحديثة في التعليم - تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس، مراجعة اليات المساءلة والمحاسبية. - الاستمرار في تفعيل خطة لكفاية أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج والخطة التصعيدية على مدار الثلاث سنوات - زيادة النشر بالمجلات الدولية والنشر المحلي باسم المعهد 	<p>أعضاء هيئة التدريس</p>	<p>4.</p>
<p>سبتمبر 2025 – يونية 2026</p>	<p>منسق البرنامج مدير وحدة الجودة وحده متابعة الخريجين ووحدة استخراج الشهادات بشئون الطلاب</p>	<ul style="list-style-type: none"> - مراجعة وتحديث دليل الارشاد الأكاديمي وعمل برنامج من قبل لجنة الدعم الأكاديمي لرعاية الطالب، وتنظيم ورش عمل حول التخطيط الأكاديمي والمهارات الأساسية لتعزيز نجاح الطالب. - التوسع في تنظيم أنشطة رياضية وثقافية متنوعة للطلاب - تكليف وحدة الد MIS بعمل قواعد للخريجين وجهة توظيفهم - تكليف وحدة الخريجين بمليء استمارة الخريجين عند استخراج الشهادات للخريجين وعمل قاعدة بيانات بعناوين وأرقام تليفونات - فتح قنوات جديد للتواصل مع الخريجين من خلال شبكة التواصل الاجتماعي وموقع المعهد وحدة استخراج الشهادات -ووحده متابعة الخريجين. 	<ul style="list-style-type: none"> - تحسين مستوى الدعم الأكاديمي ووضع برامج لرعاية الطلاب المتعثرين دراسياً بصفة مستمرة - تعزيز الأنشطة الطلابية التي تدعم تنمية المهارات الشخصية والاجتماعية للطلاب - تفعيل آلية للتواصل مع الخريجين وإعادة صياغة وتقوية بيانات - دعم الابتكار وريادة الاعمال بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس - توسيع الشراكات مع الشركات المتخصصة في مجال البرمجيات والتطبيقات وتحليل الاعمال والاستراتيجيات والتسويق الرقمي لضمان توافق أكبر بين التعليم الأكاديمي واحتياجات السوق 	<p>الطلاب والخريجون</p>	<p>5.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - إنشاء حاضنات اعمال داخل البرنامج لدعم المشاريع الابتكارية - تنظيم مسابقات وبرامج ريادة الاعمال بالتعاون مع الشركات بناءً علي نتائج استقراء سوق العمل للمهارات المطلوبة والفجوة المهارية للعام 2026/2025 	- تنمية مهارات الخريجين		
أغسطس 2025	مسئول وحدة IT مدير الجودة فريق عمل الموقع الإلكتروني	<ul style="list-style-type: none"> - تحديث الموقع الإلكتروني العام للمعهد بشكل كامل وإضافة روابط لصفحات مستقلة وإضافة صفحة مستقلة لوحدة ضمان الجودة وتحديث الأدلة الطلابية - تحديث منصة التعليم الإلكتروني لتشمل أدوات تقييم تفاعلية وإمكانية التواصل بين الطلاب والخريجين وأعضاء هيئة التدريس - توسيع نطاق استخدام التعليم الإلكتروني في المقررات الدراسية مع توفير دعم فني مستمر للطلاب وأعضاء هيئة التدريس 	<ul style="list-style-type: none"> - تحديث الموقع الإلكتروني العام للمعهد - تطوير أنظمة التعليم الإلكتروني 	الموقع الإلكتروني العام للمعهد	

عميد المعهد

د.د/ علي عبد الوهاب نجا

مدير وحدة ضمان الجودة

د. عماد محمد بيومي