

المعهد العالي للعلوم الإدارية المتقدمة والحاسبات بالبحيرة



المعيار السادس ومرفقاته

2025- 2024



الموارد المالية والمادية

مرفق (23)



المعيار السادس

(6) الموارد المالية والمادية

للمؤسسة جهاز إداري ملائم من حيث العدد والمؤهلات مع حجم وطبيعة أنشطة المؤسسة ويتسم بكفاءة الأداء بما يكفل تحقيق رسالتها وأهدافها، وتحرص المؤسسة على التنمية المستمرة لأفرادها وتلتزم بتقييم أدائهم وضمان قياس أرائهم.

التقييم الذاتي

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
1. الموارد المالية للمؤسسة كافية لطبيعة نشاطها وأعداد الطلاب، ويتم توزيعها وفقاً للاحتياجات الفعلية بما يمكن المؤسسة من تحقيق رسالتها وأهدافها	√		
2. مصادر التمويل متنوعة مع وجود أدلة على زيادة معدل تنمية الموارد الذاتية للمؤسسة	√		
3. مباني المؤسسة وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل والورش وخلافه وتجهيزاتها ملائمة لطبيعة نشاط المؤسسة ولأعداد الطلاب، ويتوافر المناخ الصحي بالمباني.	√		
4. صيانة القاعات والمعامل والآلات والمعدات والبنية التحتية والمرافق يتم بصورة دورية	√		
5. وسائل الاتصال والموارد والنظم التكنولوجية المستخدمة حديثة وملائمة للنشاط الأكاديمي للمؤسسة وللعمليات الإدارية بها، وللمؤسسة موقع إلكتروني فاعل ويحدث دورياً	√		
6. المكتبة ملائمة لنشاط المؤسسة من حيث توافر الكتب والمراجع والتجهيزات والخدمات التي تلبى احتياجات الطلاب والباحثين، والمكتبة الرقمية متاحة للمعنيين	√		

1- الموارد المالية للمؤسسة كافية لطبيعة نشاطها وأعداد الطلاب، ويتم توزيعها وفقاً للاحتياجات الفعلية بما يمكن المؤسسة من تحقيق رسالتها وأهدافها.

- توفر القيادة سنويا للمعهد الموارد المالية الكافية بما يضمن تحقيق رسالته وأهدافه الاستراتيجية وتنفيذ جميع أنشطة الخطط التنفيذية السنوية حيث تم تخصيص مبلغ 41.720.000.0 - 45.200.000 جنيهاً مصرياً كتكلفة مقترحة لتنفيذ الخطة الاستراتيجية، ويتم توزيع تلك الموارد المالية وفق الاحتياجات الفعلية واولويات الخطة الاستراتيجية على الأنشطة التعليمية والبحثية وأنشطة خدمة المجتمع وأنشطة الجودة وتدريب الموارد البشرية وتحديث موارد التدريس والتعلم والأنشطة الطلابية والصيانات السنوية والدعم الطلابي. وخلال الفترة من 2024 - 2025 تم صرف مبلغ 45.400.017.00 جنيهاً موزعة كالتالي (مرفق 1/1/6):

مصادر التمويل	اجمالي ما تم صرفه خلال الفترة من 2024 - 2025 (جنيهاً)
الأنشطة التعليمية ومصادر التعلم :	24.169.962.00
الأنشطة البحثية :	250.035.00
أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة	243.977.00
أنشطة الجودة والتدريب :	195.433.00
الأنشطة الطلابية :	81.904.00
الدعم الطلابي (صندوق التكافل للطلاب):	179.685.00
الصيانات السنوية :	20.279.021.00
جملة المصروفات	45.400.017.00

- البرامج تتبع المعهد الذي يتبع جمعية أهلية (مؤسسة غير قابلة للربح) وبالتالي فهو يغطي كافة نفقاته ومصروفاته من الإيرادات والموارد الذاتية المتاحة دون استهداف تحقيق ربح مادي. لذلك أي فائض في الميزانية يتم صرفه من خلال زيادات إضافية للدعم الطلابي ودورات إضافية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وجميع العاملين بالبرامج وغيرها من مصروفات تهدف إلى تعزيز وتطوير العملية التعليمية للبرامج (مرفق 2/1/6).

- تقوم البرامج سنويا بإعداد تقرير تحليلي عن المخصصات المالية التي تم تخصيصها للصرف على البنود المختلفة لدعم الأنشطة التعليمية والبحثية والمجتمعية من أجل تحقيق رسالة البرامج وأهدافها الإستراتيجية وتم اعتمادها من قبل مجلس المعهد بتاريخ 2024/8/29 (مرفق 3/1/6).
- ويطبق المعهد طرق لتقييم عوائد الانفاق على البرنامج منها مؤشرات كمية ومؤشرات نوعية مثل عدد الملتحقين بالبرنامج وجودة مخرجاته وتقييم نتائج استبيانات الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وكذلك رضا الطلاب (مرفق 4/1/6).

2- مصادر التمويل متنوعة مع وجود أدلة على زيادة معدل تنمية الموارد الذاتية للمؤسسة.

- نظراً لكون المعهد مؤسسة خاصة لا تتلقى دعماً حكومياً، ولا يسمح لها بإنشاء صناديق خاصة أو وحدات ذات طابع خاص بمقابل، فإن المصدر الوحيد للإيرادات مرتبط بالمصروفات الدراسية للطلاب والتي تحددها الوزارة سنويا بقرارات وتعميمات إدارية وتعلن للطلاب من خلال مكتب التنسيق، مع الأخذ في الاعتبار أن المصروفات الدراسية التي تحدد سنة قبول الطالب تظل ثابتة طوال فترة دراسته (خمس سنوات)، ولا يجوز للمعهد تعديلها بأي شكل. كما أن الخدمات الطلابية التي يقدمها المعهد (اثبات قيد - بيان حالة - شهادات تخرج.....الخ) يتقاضى المعهد عنها رسوما رمزية تحددها الوزارة. (مرفق 1/2/6).

3- مباني المؤسسة وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل والورش وخلافه وتجهيزاتها ملائمة لطبيعة نشاط المؤسسة ولأعداد الطلاب، ويتوافر المناخ الصحي بالمباني.

- تعد وحدة ضمان الجودة بالاشتراك مع الإدارة الهندسية بالمعهد وثيقة التقدير الكمي وتحديثها سنويا قبل بداية كل عام دراسي (دليل الأبنية والمنشآت) ويتم ذلك من خلال استخدام نماذج التقييم الكمي الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وملاحظة مباني المعهد وحصر اعداد المدرجات والقاعات التدريسية والمعامل ودورات المياه وإمكانات الامن والسلامة، كما يتم ملاحظة المكتبة والعيادة الطبية، وتوجد لعام 2025/204 وثيقة التقييم الكمي واعتمادها في مجلس المعهد رقم (1) للعام 2025/2024 بتاريخ 2025/2/16. (مرفق 1/3/6).
- مبني المعهد ملائم من حيث التصميم والمساحة والنشاط وأعداد الطلاب لممارسة الأنشطة حيث ان المبني مكون من 6 أدوار (خمس وارضية)، وتبلغ المساحة الإجمالية للمعهد 21650 م² تشمل 7835 م² مساحات مبنية وكذا 13815 م² فراغات تشمل مساحات الطرقات الخارجية والمساحات الخضراء والملاعب، وحيث ان اجمالي عدد الطلاب للعام الجامعي 2025/2024 = 5320 طالب، وبهذا تكون المساحة المخصصة لكل طالب 21650 م² / 5320

طالب = 4.1 م²/طالب. مما يستوفي القياسات المرجعية للهيئة حيث ان الحد الأدنى للمساحة المخصصة لكل طالب وفق القياسات المرجعية: 2 م²/طالب (مرفق 2/3/6).

- يوجد عدد 8 مدرجات (إجمالي مساحة 2000م²)، وقاعة كبري (بمساحة 600م²)، وعدد 5 قاعات تدريس (إجمالي مساحة 1234م²) وعدد 8 معامل حاسب آلي 5 معامل منها بنفس المبني و3 في مبني الهندسي في محيط المعهد (إجمالي مساحة 604م²) خاصة بالعملية التعليمية للطلاب وتخدم مختلف التخصصات بالمعهد كما هو موضح بالجدول التالية.

- والمدرجات والقاعات التدريسية تتسم بالنظافة والتهوية والاضاءة الجيدة وهي مختلفة السعات وتتناسب مساحتها مع القياسات المرجعية ومع عدد الطلاب والزيادة المتوقعة، حيث تبلغ إجمالي مساحة القاعات التدريسية 3834م² بطاقة استيعابية 2506 طالب (متوسط مساحة المخصصة لكل طالب = 3834 ÷ 2506 = 1.53م²) مما يستوفي القياسات المرجعية (1.5 - 2م²/طالب)، وحيث ان عدد الطلاب للعام الجامعي 2025/2024 هو 5320 طالبا وبذلك فان الطاقة الاستيعابية للمدرجات وقاعات التدريس بالمعهد 47.1% من مجموع الطلاب مما يفوق القياسات المرجعية (القياسات المرجعية من 35 - 40%). والمدرجات مجهزة تجهيز تام بنظام صوت متكامل وشبكة انترنت سلكية ولاسلكية وأجهزة العرض التقديمي وغيرها من الوسائل التعليمية. (مرفق 3/3/6).

- كما أن جميع المعامل تتناسب مساحتها وتصميمها وتجهيزاتها مع أعداد الطلاب المقيدون بكافة الاعوام الدراسية وتستوفي القياسات المرجعية، ويتم تطوير وتجهيز المعامل بأحدث الادوات والاجهزة بصفة مستمرة للتدريب العملي للطلاب مما ينعكس ايجابيا علي اكتساب الطالب للمهارات العملية والمهنية، حيث تحتوي المعامل علي أجهزة حاسب الي محملة بأحدث البرامج التعليمية التي يحتاجها الطالب في مجال دراسته، ويبلغ إجمالي عدد أجهزة الحاسب الالي بالمعهد 252 جهاز منهم عدد 212 جهاز خاص بالطلاب (إجمالي عدد الطلاب للعام 2025/2024 هو 5320) وهي تحقق جهاز لكل 25 طالبا مما يستوفي القياسات المرجعية للهيئة (جهاز حاسب آلي / 25 طالب)، وعدد 40 جهاز موزعة على الأقسام العلمية ووحدة الجودة والإدارات (مرفق 4/3/6).

أولاً: المدرجات وقاعات التدريس:

م	اسم او رقم المدرج/القاعة	المساحة	الطاقة الاستيعابية من الطلاب	المساحة المخصصة/الطلاب	القياسات المرجعية
1	مدرج (1)	250م ²	167 طالب	1.5م ²	المساحة الأرضية: 1.5م ² - 2م ² طالب. وبالتالي فان جميع المدرجات وقاعات التدريس مستوفاة
2	مدرج (2)	250م ²	167 طالب	1.5م ²	
3	مدرج (3)	250م ²	167 طالب	1.5م ²	
4	مدرج (4)	250م ²	167 طالب	1.5م ²	

	2م ² 1.5	طالب 167	2م ² 250	مدرج (5)	5
	2م ² 1.5	طالب 167	2م ² 250	مدرج (6)	6
	2م ² 1.5	طالب 167	2م ² 250	مدرج (7)	7
	2م ² 1.5	طالب 167	2م ² 250	مدرج (8)	8
	2م ² 1.5	طالب 400	2م ² 600	القاعة الكبرى	9
	2م ² 1.6	طالب 60	2م ² 96	قاعة (3)	10
	2م ² 1.6	طالب 55	2م ² 88	قاعة (6)	11
	2م ² 1.6	طالب 55	2م ² 86	قاعة (401)	12
	2م ² 1.6	طالب 145	2م ² 232	قاعة (501)	13
	2م ² 1.6	طالب 310	2م ² 500	قاعة (502)	14
	2م ² 1.6	طالب 145	2م ² 232	قاعة (503)	15
الطاقة الاستيعابية لقاعات التدريس 35 - 40% من مجموع الطلاب	الطاقة الاستيعابية لقاعات التدريس بالمعهد 47.1% من مجموع الطلاب	2506 طالب = 47.1% من إجمالي عدد الطلاب (5320)	3834	اجمالي المساحة	

ثانيا: المعامل الدراسية:

م	اسم او رقم المعمل	المساحة	الطاقة الاستيعابية من الطلاب	المساحة المخصصة/طالب	عدد الاجهزة	القياسات المرجعية Norms
1	معمل (1)	63 م ²	30 طالب	2.1 م ²	25	1. الطاقة الاستيعابية للمعامل
2	معمل (3)	124.8 م ²	50 طالب	2.50 م ²	30	30 - 50 طالب كحد أقصى،
3	معمل (4)	103.4 م ²	50 طالب	2.1 م ²	35	2. المساحة الأرضية المخصصة لكل طالب في المعامل
4	معمل (6)	87.4 م ²	40 طالب	2.2 م ²	35	بالكليات النظرية 1م ² . وبالتالي فان جميع المعامل الدراسية مستوفاة
5	معمل (7)	49.6 م ²	25 طالب	2 م ²	19	
6	معمل (303) هـ	59.2 م ²	30 طالب	2 م ²	20	
7	معمل (304) هـ	82.8 م ²	40 طالب	2.1 م ²	24	
8	معمل (305) هـ	120.9 م ²	50 طالب	2.4 م ²	24	

4- صيانة القاعات والمعامل والآلات والمعدات والبنية التحتية والمرافق يتم بصورة دورية.

- يلتزم المعهد بخطط صيانة تعدها الإدارة الهندسية بمشاركة وحدة ضمان الجودة وتم اعتماد الخطة عن العام 2025/2024 بمجلس المعهد بتاريخ 2024/8/29 (مرفق 1/4/6) (خطة الصيانة بالمعهد)، وتشتمل الخطة على كافة اعمال الصيانة من صيانة البنية التحتية والمدرجات والقاعات والمعامل والتجهيزات والأجهزة، ويتم ذلك بصفة دورية سواء عن طريق عقود الصيانة من شركات خارجية او المتابعة الداخلية من خلال ادارة الصيانة بالمعهد (مرفق 2/4/6) (بيان بالأعمال التي تمت لصيانة البنية التحتية بالمعهد). ويراعي المعهد ان تتم صيانة المباني والبنية التحتية اثناء الاجازات الصيفية اما الصيانات العاجلة فتتم بناء على تقارير الصيانة الدورية، حيث يتم عمل صيانة دورية بشكل دوري ومستمر من اجل رفع الكفاءة طبقاً لخطة الصيانة التي يشرف عليها فنيون، وتم صرف مبلغ 20.279.021 جنيهاً على اعمال الصيانات الدورية خلال الفترة من 2024 – 2025. (مرفق 3/4/6).

5- وسائل الاتصال والموارد والنظم التكنولوجية المستخدمة حديثة وملائمة للنشاط الأكاديمي للمؤسسة وللعمليات الإدارية بها، وللمؤسسة موقع إلكتروني فاعل ويحدث دورياً.

- يوجد بالمعهد عدد 8 معامل حاسب آلي تحتوي على أجهزة محملة بأحدث البرامج التعليمية التي يحتاجها الطالب في مجال دراسته، ويبلغ اجمالي عدد أجهزة الحاسب الالي 252 جهاز منهم عدد 212 جهاز خاص بالطلاب (اجمالي عدد الطلاب للعام 2025/2024 هو 5320) وبذلك فهي تحقق جهاز لكل 25 طالبا مما يستوفي القياسات المرجعية للهيئة (جهاز حاسب الالى / 25 طالب) وعدد 40 جهاز موزعة على الأقسام العلمية، ووحدة الجودة، والإدارات، والمكتبة. (مرفق 1/5/6).
- يتوفر لدي المعهد بنية تكنولوجية حديثة تتضمن شبكة أنترنت لاسلكية وسلكية ونظم ميكنة إدارة المعلومات وقواعد بيانات الكترونية، ومكتبة الكترونية، كما يوجد موقع الكتروني للمعهد على شبكة الانترنت باللغة العربية يتم من خلاله تقديم خدمات متنوعة وشاملة ويحدث دوريا www.bhi47.com. حيث يتوفر قاعدة بيانات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين، كما يوجد حسابات شخصية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين والطلاب على الموقع الإلكتروني للمعهد (مرفق 2/5/6) (مرفق 6-7-5).
- يوجد لكل طالب اسم مستخدم ورقم سرى يستخدم في الدخول على المنصة الالكترونية لتوفير المقررات الالكترونية. كما يوجد خادم متصل بشبكة انترانت داخلية للمعهد تربط ادارات المعهد (مرفق 3/5/6)، كما يمكن من خلال موقع لمعهد ان يتم عرض كافة البيانات الخاصة بالمعهد والبرامج الدراسية. كما يتيح الموقع الالكتروني للطلاب الاطلاع على الجداول الدراسية، اللائحة الدراسية، الجدول الزمني للعام الدراسي، المواد الدراسية والتنبيهات (مرفق 4/5/6).

- وتمكن المنصة التعليمية الطالب من ان يطلع على ملفات المحاضرات في المواد المختلفة وأخذ التكاليفات والاطلاع على نتائج الامتحانات ونتائج التكاليفات والتواصل مع المرشد الأكاديمي (مرفق 5/5/6). كما يمكن للطالب ان يتواصل مع عضو هيئة التدريس. كما يستطيع عضو هيئة التدريس متابعة أداء الطالب عن طريق التقارير التي توفرها له المنصة وتتضمن نتائج التكاليفات ونشاط الطالب على المنصة التعليمية. كما يوجد محاضرات افتراضية عن طريق teams Microsoft، كما يتوافر الدعم الفني والتقني لمستخدمي النظام (مرفق 6/5/6).
- قام المعهد بتدريب الطلاب وأعضاء هيئة التدريس على قواعد استخدام طرق التعلم عن بعد والتطبيقات التكنولوجية وإرشادات استخدامها. كما يوجد مدونة السلوكيات الأخلاقية التي تتضمن اخلاقيات الأداء الرقمي معلنة على موقع المعهد. (مرفق 7/5/6).
- تم تطوير وتحديث موقع العام للمعهد بالكامل في شهر يوليو 2025 باعتماد مجلس الإدارة في جلسته رقم (2) لعام 2025/2024 بتاريخ 2025/6/18 وذلك بهدف تحسين تجربة المستخدم، زيادة الوصلية، والتكيف مع التطورات التكنولوجية، بالإضافة إلى تحسين ترتيب الموقع في محركات البحث وزيادة التفاعل والمشاركة (مرفق 8/5/6).

6- المكتبة ملائمة لنشاط المؤسسة من حيث توافر الكتب والمراجع والتجهيزات والخدمات التي تلبى احتياجات الطلاب والباحثين، والمكتبة الرقمية متاحة للمعنيين.

- يتوافر مكتبة مركزية تنقسم الي ثلاث قاعات بمساحة 621.98م²، وهي تتناسب مع اعداد الطلاب من حيث المساحة والتجهيزات (مرفق 1/6/6)، حيث يتوفر في المكتبة عدد 41 منضدة، وعدد 266 مقعد. كما يوجد 21 حاسب آلي للاستخدام من خلال المكتبة الالكترونية، وبها شبكة انترنت لأجهزة الحاسب الآلي، شبكة WI – FI، ماكينة تصوير، وعدد 2 طابعة.
- كما تضم المكتبة 86 دورية، 113 رسالة علمية، 190 مشروع تخرج، وكتب خاصة بالمعهد عددها 1675 نسخة موزعة على النحو التالي: 485 كتاب تخصص إدارة بنسبة 28.9%، 484 كتاب تخصص اقتصاد بنسبة 28.9%، 235 كتاب تخصص حاسبات بنسبة 14.0%، 379 كتاب تخصص محاسبة بنسبة 22.6%، 72 كتاب تخصص قانون بنسبة 4.4%، 20 كتاب تخصص اعمال بنسبة 1.2%، كما يوجد 24 كتاب في قسم القواميس. كما تقوم المكتبة بتحديث الكتب والدوريات سنوياً (مرفق 2/6/6).
- وتقدم المكتبة لطلبة المعهد خدمات التصوير باجر رمزي والاستعارة للكتب والمراجع العلمية والبحث الورقي والالكتروني من خلال السماح لهم بالدخول على المكتبة الالكترونية بما فيه من مراجع، وكتب (مرفق 3/6/6). ولمراعاة أوقات دخول الطلاب للمكتبة يتم وضع جداول مرنة بها أوقات تمكن الطلاب من الذهاب للمكتبة. كما يوجد سجل للمترددين ويتم حساب نسبة عدد المترددين (مرفق 4/6/6)، وتوجد أيضا إرشادات خاصة بحقوق الملكية الفكرية واجراءات المكتبة. كما تقدم المعهد للاشتراك في منصة بنك المعرفة المصري لإتاحة الفرصة للطلاب

وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالدخول علي بنك المعرفة بما فيه من مراجع، ومجلات، وأبحاث، ورسائل.
(مرفق 5/6/6).

نقاط القوة:

1. كفاية الموارد المالية لأعداد الطلاب ويتم توزيعها وفقاً للاحتياجات الفعلية لتحقيق رسالة المعهد وأهدافه.
2. تنوع مصادر التمويل وزيادة معدل تنمية الموارد الذاتية.
3. مباني المعهد والمدرجات والقاعات الدراسية والمعامل وتجهيزاتها ملائمة لأعداد الطلاب.
4. يتوافر المناخ الصحي بالمباني وتتسم بالنظافة والتهوية.
5. يتم صيانة المدرجات والقاعات والمعامل وتجهيزاتها والبنية التحتية والمرافق بصورة دورية.
6. يتم تحديث دوري لوسائل الاتصال والموارد والنظم التكنولوجية
7. للمعهد موقع إلكتروني فاعل ويحدث دورياً
8. تطوير الموقع العام للمعهد لمواكبة التطورات التكنولوجية وتحسين ترتيب الموقع علي محركات البحث وزيادة التفاعل والمشاركة.
9. المكتبة ملائمة من حيث توافر الكتب والمراجع والتجهيزات والخدمات التي تلبى احتياجات الطلاب والباحثين.
10. توافر مكتبة رقمية متاحة علي المنصة التعليمية للمعهد.

الأدلة والوثائق

- بيان إحصائي بمصادر وقيمة الموارد المالية الذاتية (صناديق وحسابات) وتطورها (للأعوام الثلاثة السابقة).
- الحساب الختامي للعام السابق.
- دليل الأبنية والمنشآت للمؤسسة، متضمناً قائمة بالمدرجات وقاعات الدرس، والمعامل والورش والعيادات والمزارع والمكتبة وخلافه ومساحاتها وسعتها الاستيعابية وتجهيزاتها المتخصصة.
- بيان بالمراكز والوحدات.
- خطة الصيانة السنوية للبنية التحتية والمرافق.
- بيانات خاصة بالأمن والسلامة (أعداد وأماكن ونوعيات وتحديث طفايات الحريق والإطفاء الذاتي في المؤسسة...إلخ).